



БАРВІНКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

*15 січня 2018 року*

Барвінкове

№ 10

Про внесення змін до Умов конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу для підготовки матеріалів при проведенні засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району

*Головному територіальному управлінням освіти у Харківській області*

*08 лютого*

*4/1619*

Відповідно до пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади», постанови Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року №1031 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», Закону України «Про автомобільний транспорт», з метою приведення власних нормативно-правових

актів у відповідність до чинного законодавства, керуючись статтями 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Внести зміни до Умов конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу для підготовки матеріалів при проведенні засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району, затверджених розпорядженням голови Барвінківської районної державної адміністрації Харківської області від 30 вересня 2013 року № 235, зареєстрованого в Барвінківському районному управлінні юстиції Харківської області від 18 жовтня 2013 року за № 3/143, виклавши їх в новій редакції (додається).

2. Розпорядження набирає чинності після державної реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Харківській області, але не раніше дня його опублікування в районній газеті «Вісті Барвінківщини».

**Голова районної державної  
адміністрації**



**В.І.РОМАХ**

Аркуш погодження додається

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Барвінківської  
районної державної адміністрації  
Харківської області  
30 вересня 2013 року № 235  
(у редакції розпорядження голови  
Барвінківської районної державної  
адміністрації Харківської області  
від 15 січня 2018 року № 10 )

*Голові територіального  
управління освіти у Харківській області*

*08 лютого*

*18*

*4/1619*



### УМОВИ

**конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції  
робочого органу для підготовки матеріалів при проведенні засідань  
конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на  
приміських автобусних маршрутах загального користування, що не  
виходять за межі Барвінківського району**

#### I. Загальна частина

1.1. Умови конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу для підготовки матеріалів при проведенні засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району (далі — Умови), розроблені відповідно до вимог Закону України «Про автомобільний транспорт», Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування.

затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081 (далі – Порядок)

1.2. Ці Умови застосовуються для визначення робочого органу з організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району.

1.3. Організатором з визначення на конкурсних засадах підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу при проведенні засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району (приміські маршрути), є Барвінківська районна державна адміністрація Харківської області (далі — Організатор).

1.4. Метою проведення конкурсу є вибір на конкурсних засадах підприємства (організації), яке спроможне забезпечити належну якість організації і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району Харківської області (далі – конкурс).

1.5. Об'єктом конкурсу є виконання функцій з підготовки матеріалів щодо умов конкурсу, паспортів автобусних маршрутів, аналізу одержаних пропозицій та їх оцінки, договорів з переможцями конкурсу та інших матеріалів.

1.6. Терміни в цих Умовах вживаються у значенні, визначеному в законодавстві у сфері автомобільного транспорту.

1.7. На робочий орган покладаються функції відповідно до пункту 14 Порядку.

1.8. У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), що мають фахівців та досвід роботи не менше трьох років з питань організації пасажирських перевезень та відповідають цим Умовам (далі — претенденти).

1.9. Не допускаються до участі в конкурсі підприємства (організації), які:  
надають послуги з перевезень;  
провадять діяльність на ринку транспортних послуг, пов'язану з наданням послуг з перевезень;  
представляють інтереси окремих автомобільних перевізників.

## **II. Порядок підготовки до проведення конкурсу**

2.1. Для підготовки та проведення конкурсу утворюється комітет з визначення робочого органу (далі – конкурсний комітет), склад якого затверджується Організатором.

2.2. Не пізніше ніж за 30 днів до початку конкурсу Організатор розміщує в засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу, в якому визначаються:

основні характеристики об'єкта конкурсу;  
строк подачі та адреса, за якою подаються документи для участі у конкурсі,  
телефон для довідок;  
місце, дата та час початку проведення засідання конкурсного комітету;  
умови конкурсу.

2.3. З метою участі у конкурсі підприємство (організація) - претендент подає секретарю конкурсного комітету у визначений в оголошенні термін такі документи:

заяву на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу для підготовки матеріалів при проведенні засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району згідно із встановленою формою, що додається;

копії документів, що підтверджують досвід роботи підприємства (організації) не менш як три роки з питань організації пасажирських перевезень;

копії документів, що підтверджують наявність у підприємства (організації) фахівців у галузі автомобільного транспорту;

копії документів, що підтверджують наявність у підприємства (організації) матеріально-технічного забезпечення.

2.4. Копії документів, повинні бути завірені підприємством (організацією) в установленому законодавством порядку.

2.5. Подані на конкурс документи реєструються секретарем конкурсного комітету у журналі обліку. Документи, що надійшли після встановленого строку не приймаються.

2.6. Документи, подані не в повному обсязі не реєструються і повертаються претенденту з відповідним обґрунтуванням. Всі зауваження та недоліки при подачі документів на участь в конкурсі підприємства (організації) мають можливість виправити на протязі двох днів та подати документи повторно.

2.7. Конкурсний комітет вивчає, систематизує та аналізує всі документи, які надійшли від підприємств (організацій).

2.8. У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу Організатор забезпечує проведення конкурсу самостійно, однак протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

### **III. Процедура проведення конкурсу**

3.1. Конкурсний комітет у визначений час запрошує претендентів та проводить конкурс. Документи кожного претендента розглядаються окремо.

3.2. Основні критерії відбору переможця:

найбільший досвід роботи з питань організації пасажирських перевезень (не менше трьох років);

кількість фахівців з питань організації пасажирських перевезень;

наявні матеріальні ресурси та технології для забезпечення проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників.

3.3. Переможцем конкурсу визначається підприємство (організація), яке за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає Умовам конкурсу.

3.4. Рішення конкурсного комітету приймаються на засіданні у присутності не менше двох третин його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів "за" та "проти" голос голови конкурсного комітету є вирішальним.

3.5. Рішення конкурсного комітету оформляються протоколом, який підписують всі члени конкурсного комітету, які взяли участь у голосуванні.

3.6. Переможець конкурсу оголошується на засіданні конкурсного комітету із запрошенням на нього всіх претендентів.

3.7. З переможцем конкурсу укладається договір про виконання функцій робочого органу. Строк дії договору встановлюється за домовленістю між організатором та робочим органом, але не більш як на три роки.

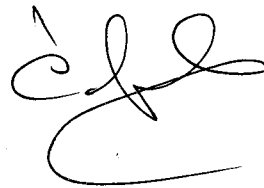
#### **IV. Розгляд спорів**

4.1. У разі порушення Умов проведення конкурсу особи, право яких порушено, можуть звернутися з відповідною скаргою до Організатора. Скарга може бути подана не пізніше 30 днів після одержання копії рішення конкурсного комітету.

4.2. Організатор після одержання скарги перевіряє зазначені факти. У разі виявлення порушень Організатор скасовує рішення конкурсного комітету з визначення переможця конкурсу. Відповідь скаржнику надається протягом 15 календарних днів з моменту одержання скарги.

4.3. Неврегульовані спори розв'язуються в установленому законодавством порядку.

**Керівник апарату районної  
державної адміністрації**



**Д.С. Сухар**



Додаток

до Умов конкурсу з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу для підготовки матеріалів при проведенні засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району (пункт 2.3 розділу II)

### **ЗАЯВА**

**на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу для підготовки матеріалів при проведенні засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Барвінківського району**

---

(найменування суб'єкта господарювання)

претендує на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації), що здійснює функції робочого органу.

З Умовами конкурсу, об'єктом конкурсу та його основними характеристиками ознайомлений.

#### **I. ЗАГАЛЬНІ ДАНІ**

Повне найменування суб'єкта господарювання:

---

Ідентифікаційний код суб'єкта господарювання:

---

Прізвище, ім'я та по батькові керівника суб'єкта господарювання:

---

Телефон:

---

Факс:

---

#### **II. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ**

Поштовий індекс:

---

Область:

---

Продовження додатка

Район:

Місто (село):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вулиця:

Будинок:

Кімната (офіс):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

III. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ДОДАЮТЬСЯ ДО ЗАЯВИ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Усі дані, викладені в поданих документах, відповідають дійсності.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_  
(підпис заявника) (прізвище, ім'я та по батькові)

Заяву прийнято \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові,  
посада та підпис особи, яка прийняла  
документи)