



**УКРАЇНА**  
**БАРВІНКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**спільного засідання колегії Барвінківської районної державної**  
**адміністрації та зборів адміністративно-господарського активу району**

**від 21 липня 2016 року**



**УКРАЇНА**  
**БАРВІНКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**спільного засідання колегії районної державної адміністрації**  
**та зборів адміністративно – господарського активу району**

від 21 липня 2016 року

Місце проведення:  
зала засідань м. Барвінкове

Взяли участь у засіданні:

РОМАХ В.І. – голова районної державної адміністрації,  
голова колегії

Присутні члени колегії районної державної адміністрації:

БАЛО О.О., БАЦІЙ В.І., ГОЛОВКО Ю.І., КАЛІНІН О.С., КОПТЄВА Н.О.,  
КУРОЧКІН О.Л., ЛІЦІНСЬКИЙ С.В., МАКАРОВСЬКА Л.В., СУХАР  
Д.С., РОЙ Г.А., ТУРЕНКО А.М., ХОМЕНКО Т.О., ЧУХНО М.В., ЩОЛОК  
В.С.

Відсутні на засіданні члени колегії:

СКОБЦОВ І.О. - відрядження

У роботі беруть участь:

Присутні на засіданні колегії:

керівники підрозділів райдержадміністрації, інших органів виконавчої влади району, голови міської та сільських рад, керівники сільгосп підприємств, установ медицини, освіти, культури, представники правоохоронних органів, засобів масової інформації.

Всього: 70 чол. (списки додаються).

Порядок денний:

Планові питання:

1. Про формування мережі дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів на 2016/2017 навчальний рік.

*Доповідає:*

КАЗЬОННИЙ – заступник голови районної  
Сергій Миколайович державної адміністрації, член  
колегії

Протокольний розгляд:

2. Про хід проведення збиральних робіт ранніх зернових та зернобобових культур у господарствах Барвінківського району.

*Доповідає:*

РОЙ – начальник управління  
Геннадій Анатолійович агропромислового розвитку районної  
державної адміністрації, член колегії

3. Про стан роботи із зверненнями громадян за підсумками I півріччя 2016 року

*Доповідає:*

СУХАР – керівник апарату районної державної  
Дмитро Сергійович адміністрації, член колегії

У порядку контролю:

4. Звіт сільського голови про стан виконання повноважень, делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією .

*Доповідає:*

ПОТАПЕНКО – сільський голова Гаврилівської  
Тетяна Іванівна сільської ради

(прийнято одногосно)

1. СЛУХАЛИ:

КАЗЬОННОГО С.М. про формування мережі дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів на 2016/2017 навчальний рік

(доповідь додається)

## ВИСТУПИЛИ:

КОПТЄВА - начальник відділу освіти районної  
Наталія Олександрівна державної адміністрації, член колегії

яка зазначила, що освіта є могутнім чинником розвитку духовної культури українського народу, утвердження авторитету України як суверенної, незалежної, демократичної, соціальної та правової держави.

Передумовою створення умов для рівного доступу до якісної освіти у нашому місті є розв'язання комплексу проблем кадрового та матеріально-технічного забезпечення, формування мережі навчальних закладів та контингенту, оновлення змісту освіти, впровадження сучасних технологій навчання, вдосконалення управління освітою. Завдяки здійсненню довгострокового планування розвитку освітньої галузі міста створено таку мережу навчальних закладів, яка в основному задовольняє освітні потреби кожного мешканця відповідно до його інтересів. Функціонуватиме 2 позашкільні навчальні заклади та міжшкільний навчально-виробничий комбінат, планується збереження мережі груп та вихованців на рівні минулого навчального року.

З метою забезпечення стабільного функціонування дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, максимального задоволення освітніх потреб дітей та учнів відділ освіти районної державної адміністрації проводить моніторинг прогнозованих демографічних змін та умов функціонування навчальних закладів району, приведення їх у відповідності до потреб населення, забезпечує максимальну наповнюваність класів відповідно до нормативних вимог, збільшує показники охоплення дітей різними формами дошкільної освіти та стовідсотково обов'язковою дошкільною освітою дітей 5-річного віку.

ШМАТЬКО - директор дитячо-юнацької  
Світлана Георгіївна спортивної школи

яка повідомила, що Дитячо-юнацька спортивна школа працює згідно з Положенням про Дитячо-юнацькі спортивні школи, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів.

Барвінківська ДЮСШ є методичним центром з питань виховання свідомого ставлення до свого здоров'я дітей та підлітків шкільного віку, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я вихованців.

Дитячо-юнацькою спортивною школою здійснюється проведення районної спартакиади школярів серед 17 загальноосвітніх шкіл району. Це «Малі Олімпійські ігри», змагання з шахів, міні-футболу, легкої атлетики, баскетболу(юнаки, дівчата), стрітбаскету(юнаки, дівчата), «Старти надій», змагання з футболу на приз клубу «Шкіряний м'яч», Всеукраїнський фестиваль «Козацький Гарт», військово-спортивна гра «Джура». На базі

спортивної школи проведений турнір «Тисячі команд», де взяли участь 17 команд хлопців і 9 команд дівчат, змагання з футболу та баскетболу, присвячені до Дня працівників фізичної культури та спорту, спортивний захід, присвячений Всесвітньому Дню здоров'я, «Веселі старти», проведений турнір з міні-футболу на кубок голови Барвінківської районної державної адміністрації.

Барвінківська ДЮСШ культивує 4 види спорту: баскетбол, важка атлетика, легка атлетика, футбол, заняття проводяться як на власній спортивній базі, так і в спортивних залах загальноосвітніх шкіл міста. В школі працює 10 тренерів-викладачів, з них штатні - 9 чоловік. Мережа школи – 418 вихованців, які займаються в 26 групах.

**Відділення важкої атлетики** - очолює тренер-викладач вищої категорії, майстер спорту Ведмідь О.А. Стаж роботи 48 років. Тренер працює з двома групами попередньої базової підготовки, а також тренер-викладач, майстер спорту Білицька Т.А., стаж роботи - 2 роки, займається з 4 групами початкової підготовки. Вихованці О.А.Ведмідя та Т.А.Білицької брали участь у змаганнях різного рівня, де завжди показували високі спортивні досягнення, а саме:

- обласні змагання з в/а, м. Харків – I командне місце;
- відкрита особисто-командна першість з в/а, м. Білозірськ – II командне місце;
- відкритий турнір з в/а, м. Харків – II командне місце;
- відкрита першість ДДМА з в/а, м. Краматорськ – II командне місце;
- міжобласний турнір з в/а, м. Барвінкове – I командне місце;
- відкритий чемпіонат Харківської обл., з в/а, м. Харків – II командне місце.

**Відділення баскетболу** - було відкрито 1 вересня 2008 року. На відділенні працює тренер-викладач II категорії Гаркуша С.С.. стаж роботи 6 років, займається з 2 групами початкової підготовки та групою попередньої базової підготовки; тренер-викладач Сологубов О.О., стаж роботи 37 років, працює з 2 групами початкової підготовки. Вихованці цього відділення приймали участь у районних змаганнях з баскетболу, стрітбаскету. Команда юнаків та дівчат, вигравши зональні змагання в м. Борова, вийшли до фінальної частини Харківської області зі стрітбаскету, де зайняли 4 та 6 місця з 15 команд. Також на турнірі зі стрітбаскету, який проходив в червні місяці в м. Балаклея, Барвінківська ДЮСШ виступала 5 командами різних вікових категорій: юнаки 2000-2001р.н. – I місце, юнаки 2002 р. н. – III місце, дівчата 2000-2001 р.н. – II місце, дівчата 2002 р.н. - I I місце, юнаки 2003 р.н. – III місце.

**Відділення легкої атлетики.** На відділенні працює тренер-викладач Шматько С.Г., стаж роботи 19 років, займається з групою попередньої базової підготовки та тренер - викладач КоваленкоТ.Г., стаж роботи 30 років, займається з 2 групами початкової підготовки. Вихованці приймали участь в районних змаганнях з легкої атлетики, легкоатлетичного чотириборства, «Старти надій». В 2015 р. відділенням підготовлено 5 масових розрядів.

**Відділення футболу.** На відділенні працює 4 тренери-викладачі. Очолює відділення старший тренер-викладач Бугаков О.П., стаж роботи 5 років, працює з групою попередньої базової підготовки та 2 групами початкової підготовки; тренер-викладач Плаксієв К.О., стаж роботи 18 років, працює з групою попередньої базової підготовки та 2 групами початкової підготовки; тренер-викладач II категорії Одиодченко О.В., стаж роботи 8 років, працює з групою попередньої базової підготовки та 2 групами початкової підготовки; тренер-викладач II категорії Хорунжий В.Ю., стаж роботи 6 років, працює з групою попередньої базової підготовки та 2 групами початкової підготовки.

Вихованці тренерів Бугакова О.П., Плаксієва К.О., Одиодченка О.В., Хорунжого В.Ю. приймали участь в районних змаганнях з футболу, присвячених до Дня працівників фізичної культури та спорту, в змаганнях на приз клубу «Шкіряний м'яч», турнірі «1000 команд», в районних змаганнях з міні-футболу. Команди двох вікових груп 2001-2002 р.н. та 1999-2000р.н. взяли участь в першості Харківської обл. з футболу серед ДЮСШ, де суперниками були 2 команди з м. Ізюм, команди з м. Зміїв, м. Червоний Донець. Одержавши перемоги над своїми суперниками, вихованці відділення футболу двома групами вийшли до фінальної частини чемпіонату Харківської обл., де поступилися своїм одноліткам з м. Куп'янськ, які і стали чемпіонами.

З вихованців та тренерів ДЮСШ була сформована команда, яка бере участь у першості району з футболу.

МАЛАКАНОВА  
Тетяна Вікторівна

-

директор Будинку творчості дітей та юнацтва

яка повідомила, що у районі діє Будинки творчості дітей та юнацтва. Своєю роботою Будинки творчості дітей та юнацтва у 34 гуртках за сімома напрямками охоплює близько 676 дітей. Реалізацію державної політики позашкільної освіти Будинки творчості дітей та юнацтва здійснює через залучення вихованців до творчих об'єднань художньо-естетичного, еколого-натуралістичного, туристсько-краєзнавчого та інших напрямків роботи. Працюючи над реалізацією програм «Родина», «Обдарованість», «Дозвілля», педагогічний колектив скеровує свою діяльність на розвиток талановитих дітей, спрямовує їх зусилля на реалізацію творчих можливостей через участь у різноманітних масових заходах.

**Підсумки підвів РОМАХ В.І., голова районної державної адміністрації, голова колегії, який наголосив і надалі на необхідності ретельного обліку та забезпечення охоплення навчально – виховним процесом дітей із сімей, які вимушено переселилися з Донецької та Луганської областей до Барвінківського району, звернув увагу керівників сільгосп підприємств на потребу в підтримці навчально – виховних закладів на території тих рад, де обробляють землю.**

## ВИРІШИЛИ:

Розглянувши та обговоривши питання «Про формування мережі навчальних закладів Барвінківського району на 2016/2017 навчальний рік» колегія відмічає, що відділом освіти і керівниками навчальних закладів району приділяється належна увага даному питанню.

З метою формування оптимальної мережі дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів у 2016/2017 навчальному році, на підставі вищезазначеного, спільне засідання колегії районної державної адміністрації та зборів адміністративно – господарського активу району вважає за необхідне:

1. Начальнику відділу освіти Барвінківської районної державної адміністрації (Коптева Н.О.):

1.1. Вжити заходів щодо забезпечення громадян правом на отримання з 01 вересня 2016 року якісної освіти у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах.

1.2. Забезпечити максимальну наповнюваність класів відповідно до нормативних вимог до 01.09.2016.

1.3. Створити до 01 вересня 2016 року належну матеріально-технічну базу в навчальних закладах району.

1.4. Розробити перспективний план розвитку освітніх округів із визначенням у них опорного навчального закладу та філій.

1.5. Вжити заходів щодо впорядкування чисельності дітей у дошкільних навчальних закладах у розрахунку на 100 місць.

1.6. Збільшити показники охоплення дітей дошкільною освітою (від загальної кількості дітей шкільного віку).

1.7. Забезпечити контроль за станом проведення підготовки навчальних закладів району до роботи в осінньо-зимовий період 2016-2017 років.

1.8. Затвердити до 15 вересня поточного року мережу навчальних закладів району на 2016/2017 навчальний рік станом на 05.09.2016.

2. Рекомендувати в.о. начальника управління Держпродспоживслужби в Барвінківському районі (Самелюк А.В.):

2.1. Здійснювати контроль за охороною здоров'я та якістю харчування учнів (вихованців) навчальних закладів.

2.2. Допускати до роботи в навчальних закладах освіти району педагогічних працівників та допоміжний персонал тільки після проходження обов'язкових медичних оглядів.

2.3. Взяти на контроль дотримання санітарних норм утримання та організації харчування під час функціонування навчальних закладів району.

3. Рекомендувати головному лікарю комунального закладу охорони здоров'я «Центр первинної медико-санітарної допомоги Барвінківського району» (Васильєв В.І.) забезпечити безоплатним медичним оглядом учнів (вихованців) навчальних закладів. Здійснювати моніторинг і корекцію стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів у навчальних закладах.

4. Начальнику Барвінківського районного сектору Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України в Харківській області (В.О.Глущенко) вжити заходів щодо забезпечення виконання вимог законодавства України з питань пожежної безпеки на підпорядкованих об'єктах.

5. Інформувати районну державну адміністрацію про вжиті заходи до 15 вересня 2016 року.

6. Відділу освіти районної державної адміністрації підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації з означеного питання.

(прийнято одногосно)

## 2. СЛУХАЛИ:

РОЯ Г.А. про хід проведення збиральних робіт ранніх зернових та зернобобових культур в господарствах Барвінківського району.

(інформація додається)

## ВИСТУПИЛИ:

ГАВРИЛЮК - фінансовий директор СТОВ  
Олександр Михайлович «Гаврилюк»

який зазначив, що наразі господарством розпочато жнивну кампанію 2016 року. Забезпечення і рівень організованого проведення жнив на сьогодні головне завдання в агропромисловому комплексі.

У СТОВ «Гаврилюк» площа до збирання ранніх зернових становить 943 га, в тому числі: озимої пшениці – 918 га, зернобобових культур (горох) 25 га

Станом на 20.07.2016 обмолочено ранніх зернових культур на площі 895 га, намолочено 5800 тонн при середній урожайності 64,8 ц/га, в тому числі:  
- озимої пшениці - 870 га, намолочено 5740 тонн, при середній урожайності 66,0 ц/га.

На сьогодні комбайновий парк сільськогосподарського підприємства складає 3 одиниці і буде брати участь у проведенні збиральних робіт,



повністю готовий до жнив, в тому числі 3 високопродуктивних імпортних комбайни.

За попередніми підрахунками середнє навантаження на один комбайн складе 315 гектарів, що дасть можливість за умови оптимальних погодних умов провести збирання ранніх зернових культур в господарствах району за 16 днів.

Зерноочисна техніка та токове господарство підприємства готове до прийомки нового урожаю. 1 зерносушарка, в разі необхідності, будуть задіяні ще дві стаціонарні сушарки зерна.

З огляду на цьогорічний стан посівів ранніх зернових культур очікуємо одержати в середньому з кожного гектара по 66 ц/га, що на 18 ц/га більше показника минулого року (48 ц/га).

КУРОЧКІН - директор ТОВ АФ "Лан"  
Олександр Леонідович

який наголосив, що триває спекотна пора – пора збору врожаю. І зараз головне завдання - не пропустити жодного золотого дня для збирання вирощених культур.

Станом на 20 липня поточного року, ранні зернові та зернобобові культури скошено та обмолочено на площі 835 га, або 56 % від площі збирання.

Озиму пшеницю зібрано на площі 810 га, що становить 71 % посівної площі, середня урожайність складає 46,0 ц/га.

Ячменю зібрано на площі 25 га, середня урожайність склала 30,0 ц/га.

У роботі по збиранню врожаю ранніх зернових задіяно 5 зернозбиральних комбайнів, з них залучених – 2. За розрахунками навантаження на один комбайн складає 235 га.

**Підсумки підвів РОМАХ В.І., голова районної державної адміністрації, голова колегії, який повідомив, що підприємства району вчасно і активно розпочали збирання ранніх зернових культур. Зернове господарство завжди було базовою галуззю всього агропромислового комплексу, та впливало на продовольче забезпечення населення і стабільність на продовольчому ринку держави в цілому. Кожна зернина – маленька часточка подяки землі за дбайливий догляд, щоденну працю і любов, кожна акумулювала в собі результати нелегкої річної праці хліборобів. Тому збір урожаю - це відповідальна пора для аграріїв. Головне завдання аграріїв району у складних погодних умовах не пропустити жодного дня для збирання вирощених культур.**

Першочерговим завданням кожного керівника сільськогосподарського підприємства повинна бути охорона праці та недопущення травматизму під час збору урожаю, створення належних умов праці, відповідний рівень заробітної плати та своєчасна її виплата.

Також оптимальний вибір способу збирання, який забезпечить мінімальні втрати зерна, витрати технічних і людських ресурсів та одержання найвищої якості продукції. Найпростішою оцінкою вибраної технології є експлуатаційні витрати.

При організації збиральних процесів слід жорстко заборонити спалювання соломи, що завдає великої шкоди ґрунту і його мікрофлорі, погіршуючи водно-фізичні властивості ґрунту, зменшується його біологічна активність, збільшується брилистість ґрунту.

### ВИРІШИЛИ:

Заслухавши інформацію начальника управління агропромислового розвитку Рой Г.А з питання «Про хід проведення збиральних робіт ранніх зернових та зернобобових культур в господарствах Барвінківського району» спільне засідання колегиї Барвінківської районної державної адміністрації та зборів адміністративно-господарського активу району вважає за необхідне:

1. Інформацію начальника управління агропромислового розвитку райдержадміністрації (Рой Г.А.) прийняти до відома.

2. Управлінню агропромислового розвитку районної державної адміністрації (Рой Г.А.):

2.1. Проводити постійний контроль та активізувати роботу щодо збирання ранніх зернових культур 2016 року в оптимальні агротехнічні терміни.

2.2 Здійснювати організаційні заходи, спрямовані на забезпечення посіву озимих культур під урожай 2016 року в запланованих обсягах та в оптимальні строки.

2.3 Забезпечити контроль за охороною праці, технікою безпеки, за дотриманням правил дорожнього руху сільськогосподарськими підприємствами при проведенні осінніх польових робіт.

2.4 Запропонувати господарствам району здійснити необхідні заходи щодо перевірки якості насіння ярих культур, стану закупівлі насіння високих репродукцій для сортооновлення.

### 3. СЛУХАЛИ:

СУХАРЯ Д.С. про стан роботи із зверненнями громадян за підсумками I півріччя 2016 року.

(інформація додається)

### ВИСТУПИЛИ:

КОПТЄВА  
Наталія Олександрівна

начальник відділу освіти районної державної адміністрації, член колегиї

яка зазначила, що відділом освіти районної державної адміністрації робота щодо розгляду звернень громадян проводилась у відповідності до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», зокрема, щодо недопущення надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей за зверненнями громадян, із порушенням термінів, установлених законодавством, безпідставної передачі розгляду звернень іншим органам, викоренення практики визначення заяв чи скарг необґрунтованими без роз'яснення заявникам порядку оскарження прийнятих за ними рішень.

На їх виконання додатково здійснено комплекс заходів організаційного та інформаційно-аналітичного характеру.

Аналіз стану забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення свідчить, що відділом освіти, його структурними підрозділами вживались дієві заходи, спрямовані на вирішення важливих проблем населення району, реалізацію конституційного права і свобод громадян.

Відділ освіти щоквартально проводиться аналіз роботи зі зверненнями громадян, а також щоквартально надаються звіти за показниками Класифікатора у порівнянні з відповідним періодом минулого року до Головного управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації.

Створено умови для участі заявників, за їх бажанням, у перевірці поданих ними заяв чи скарг, надано можливість знайомитись з матеріалами перевірок відповідних звернень.

Відповідальними працівниками відділу освіти не допускається надання неоднозначних, необґрунтованих відповідей, порушення установлених законодавством термінів, безпідставної передачі звернень для розгляду іншим органам. За звітний період порушень терміну розгляду звернень не допущено.

Першочерговому розгляду підлягають питання, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, громадяни, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; багатодітні сім'ї; одинокі матері; інші категорії, що потребують соціального захисту та підтримки.

Звернення інвалідів Великої Вітчизняної війни розглядаються особисто начальником відділу освіти.

Графік прийому затверджений наказом відділу освіти та розміщений на офіційному сайті відділу освіти.

Затверджений графік виїздів начальника та працівників відділу освіти у навчальні заклади району.

Затверджені графіки щомісячного відвідування навчальних закладів району для вивчення нагальних питань та спілкування з колективом з метою вирішення питань на місцях та недопущення звернень працівників до організацій вищого рівня.

ЛУПАНЕНКО  
Ольга Вікторівна

начальник відділу обслуговування громадян  
Ізюмського об'єднаного управління Пенсійного  
фонду України в Харківській області

Робота зі зверненнями спрямована на забезпечення громадянами їх конституційного права на звернення, створення належних умов для реалізації цього права відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та розроблених заходів управління.

Організація роботи по своєчасному та об'єктивному розгляду звернень громадян, задоволенню їх законних прав та інтересів є одним із пріоритетних напрямків в роботі управління та знаходиться на постійному контролі у керівництва управління.

Особисті прийоми в управлінні проводились керівництвом відповідно до затвердженого наказом управління графіку прийому, який розміщено на інформаційному стенді управління та веб - сторінці управління. Особисті прийоми проводились щонеділі у встановлені дні та години та у відповідності із затвердженим наказом управління № 25 від 17.03.2014 року

Протягом звітнього періоду відповідно до затвердженого графіку, за місцем їх фактичного проживання проведено 17 виїзних прийомів громадян, на яких начальником та його заступниками прийнято 38 громадян, що на 2 особи або на 5% більше ніж за минулий рік, що пояснюється поступовим підвищенням активності пенсіонерів під час проведення прийомів за місцем їх проживання.

В районі продовжує свою роботу «мобільний соціальний офіс», який утворений відповідним розпорядженням голови райдержадміністрації, завдяки чому мешканці району можуть отримувати соціальні підтримку, допомогу, послуги і консультації за місцем проживання.

В управлінні працює громадська приймальня, яка надає послуги за принципом «єдиного вікна». У громадській приймальні отримуються кваліфіковані консультації і роз'яснення, подаються заяви і необхідні документи для призначення і перерахунку пенсій, отримуються пенсійні посвідчення або соціальні свідоцтва, оформлюються документи на отримання допомоги на поховання і недоотриману пенсію, а також різноманітні довідки: для реєстрації в центрі зайнятості, для ліквідації підприємницької діяльності, про доходи або сплату страхових внесків і інші, які видаються органами Пенсійного фонду. Такий спосіб обслуговування значно спрощує громадянам доступ до отримання необхідної інформації та вже отримав позитивну оцінку багатьох відвідувачів управління. Протягом звітнього періоду до громадської приймальні управління звернулося 3519 чоловіків, що на 351 чоловіка менше ніж за аналогічний період минулого року.

Із загальної кількості громадян, що звернулись до управління, 11% звернулося з питань щодо призначення та перерахунку пенсій, 38% - з питань призначення та перерахунку пенсії, 11% - з питань підвищення розміру пенсії, 10% - з питань роз'яснення діючого пенсійного законодавства, 2% - з питань виконання рішення суду, 3% - з питань внесення змін до діючого пенсійного законодавства, 25% - з інших питань.

Розгляд письмових і усних звернень ведеться керівництвом та спеціалістами управління відповідно до Закону України «Про звернення громадян», що зобов'язує їх об'єктивно і вчасно розглядати, перевіряти викладені у них факти, приймати рішення відповідно до чинного законодавства і забезпечувати їх виконання, повідомляти громадян про наслідки розгляду звернення у встановлені законом строки.

Всі звернення було розглянуто у встановлені терміни у відповідності до чинного законодавства з обов'язковим інформуванням заявників про порядок оскарження дій та рішень органів Пенсійного фонду України.

Випадків безпідставної відмови заявникам у задоволенні обґрунтованих вимог не було. Скарг на дії або бездіяльність працівників управління не надходило.

У управлінні приділяється особлива увага вирішенню проблем, з якими звертаються ветерани війни, інваліди, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки.

У разі звернень до управління інвалідів Великої Вітчизняної війни, Героїв Соціалістичної Праці, Героїв Радянського Союзу, Героїв України та жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня» забезпечується особистий розгляд цих звернень начальником управління або його заступником.

Звернень громадян, пов'язаних із несвоєчасним зарахуванням коштів на персональні рахунки пенсіонерів в установах банків або несвоєчасною доставкою пенсійних виплат відділеннями поштового зв'язку до управління не надходило.

В управлінні щодня працює «гаряча» лінія. Щовівторка керівники управління проводять „прямі” телефонні лінії, відповідають на запитання тих, хто звернувся в телефонному режимі, оперативно надають консультації, роз'яснюють діюче пенсійне законодавство.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 29.07.2009 року № 784 „Про затвердження плану заходів щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення на 2009-2015 роки «Безбар'єрна Україна», наказу Головного управління від 16.10.2009 № 117 та наказу управління № 35 від 17.03.2014 року особам з обмеженими фізичними властивостями створені належні умови для доступу в приміщення за допомогою пандуса та кнопки виклику, яка встановлена при вході в управління. Ті інваліди, які не мають можливості дістатись до управління

Пенсійного фонду, завжди мають можливість отримати необхідну консультацію за телефоном.

З метою попередження можливих звернень громадян, а тим більше скарг, постійно проводиться широка масово-роз'яснювальна робота серед громадян та платників єдиного внеску в районі, яка залишається одним із пріоритетів в роботі управління.

МАКАРОВСЬКА  
Любов Володимирівна

начальник управління соціального захисту  
населення районної державної адміністрації

Серед звернень громадян особлива увага приділяється вирішенню питань, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, громадяни, які постраждали в наслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують захисту та підтримки. Всі звернення розглянуто відповідно до вимог чинного законодавства та в межах компетенції надано громадянам відповіді.

Робота управління спрямована на підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян, враховуючи необхідність об'єктивного, всебічного і вчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог чинного законодавства України. В управлінні систематично проводиться аналіз та узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян, з метою виявлення причин, що їх породжують, а також проблем, які потребують термінового вирішення.

У управління соціального захисту населення районної державної адміністрації і надалі продовжуватиметься робота по забезпеченню всебічного розгляду звернень громадян, посиленню персональної відповідальності начальників відділів за вирішення питань, що порушуються у зверненнях громадян, особливо найменш захищених категорій.

**Підсумки підвів РОМАХ В.І., голова районної державної адміністрації, голова колегії, який ще раз наголосив на тому, що кількість звернень громадян до вищих інстанцій зумовлена недостатньою роботою з питань звернень громадян на місцях.**

Звернення громадян - це надзвичайно важливий канал зв'язку органів виконавчої влади з населенням, а робота зі зверненнями громадян безпосередній обов'язок посадових і службових осіб, фактор забезпечення суспільно-політичної та економічної стабільності у регіоні.

**ВИРІШИЛИ:**

У Барвінківській районній державній адміністрації, її відділах та управліннях протягом звітного періоду напрацьована певна система щодо забезпечення якісної роботи із зверненнями громадян, враховуючи вимоги вище вказаного Закону, Указу Президента України від 07.02.2008 р. № 109/2008 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та

гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування", інших нормативно – правових актів з цього питання.

Вжиті заходи щодо посилення роз'яснювальної роботи серед населення щодо повноважень райдержадміністрації, шляхів вирішення найбільш актуальних питань, що порушуються громадянами у зверненнях; щомісяця проводяться засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при районній державній адміністрації, куди запрошуються автори звернень (заплановано – 12, фактично проведено -12); питання про стан роботи із зверненнями громадян висвітлюються у районній газеті "Вісті Барвінківщини", заслуховуються на спільних засіданнях колегії районної державної адміністрації та зборів адміністративно – господарського активу району, розміщуються на офіційному сайті районної державної адміністрації.

У районі забезпечена належна взаємодія районної державної адміністрації, районної, міської та сільських рад з питань об'єктивного та всебічного розгляду звернень, вирішення питань та надання обґрунтованих відповідей: міський голова, сільський голова Гаврилівської сільської ради, голова районної організації ветеранів війни та праці є членами постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян; забезпечені згідно з затвердженими графіками виїзні прийоми до всіх населених пунктів району за участю керівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

До районної державної адміністрації протягом I півріччя 2016 р. надійшло 134 звернення (+ 6 у порівнянні з I півріччям 2015 р.): поштою - 48 (- 25), під час особистих та виїзних прийомів - 86 (+31).

З органів влади вищого рівня безпосередньо до райдержадміністрації направлено 26 звернень (+ 6 до аналогічного періоду 2015 р.): 23 - з «Урядової гарячої лінії», 1 - з Апарату Верховної Ради України, 2 - з обласної державної адміністрації.

З жодним із порушених у цих зверненнях питань громадяни до районної державної адміністрації не зверталися.

Резонанс викликало питання про відмову перевізників у пільговому проїзді учасникам бойових дій АТО через замалу кількість пільгових квитків (2) на рейс.

Серед питань, що турбують мешканців .Барвінківщини, 26,3 % - комунального господарства; 19,5 % - соціального захисту; по 18,1 % - аграрної політики, земельних відносин та забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку; реалізації прав та свобод громадян; 4,5% - цінової політики, а також праці та заробітної плати; 3,0 % - житлової політики.

У порівнянні з аналогічним періодом минулого року зменшилася кількість питань, що стосуються галузі комунального господарства: ремонту доріг, якості надання послуг енерго -, теплопостачання та водозабезпечення - 26,3 /о (проти 39,6 %). Разом з тим, зменшилася і кількість звернень щодо соціального захисту - 19,5% (проти 33,5%).

Збільшилася у порівнянні з I півріччям 2015 р. кількість колективних звернень (5 проти 4 у I півріччі 2015 р.).

Порушень графіків прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації без поважних причин (відпустки, відрядження підвищення кваліфікації, хвороба, навчання тощо) протягом I півріччя 2016 року не зафіксовано.

За звітний період головою районної державної адміністрації Володимиром Івановичем Ромахом проведено 25 прийомів (14 - особистих, 11 - виїзних за місцем проживання громадян) при плані - 26 (1 не відбувся у зв'язку з щорічною відпусткою). Прийнято 27 громадян, які порушили 27 питань, із них: 29,6 % - забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку; 25,9 % - аграрної політики і земельних відносин; 14,8 % - соціального захисту; 11,1 % - комунального господарства; 7,4 % - транспорту і зв'язку; по 3,7 % - економічної, цінової, інвестиційної політики, культури та культурної спадщини, туризму та житлової політики. Позитивно вирішено 4 питання, 23 - роз'яснено.

Першим заступником голови районної державної адміністрації Олегом Сергійовичем Калініним проведено 25 прийомів (13 - особистих 12 - виїзних) при плані - 25. Прийнято 32 особи (- 6 до рівня 2015 року), які порушили 32 питання: 40,6 % - комунального господарства; 18,8 % - забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку; 15,6 % - економічної, цінової, інвестиційної політики; 9,4 % - аграрної політики і земельних відносин; 6,3 % - соціального захисту; по 3,1 % - охорони здоров'я; обороноздатності, суверенітету міждержавних і міжнаціональних відносин та фінансової, податкової, митної політики. Із зазначених питань позитивно вирішено - 3, роз'яснено - 28, залишено на контролі до остаточного вирішення - 1.

Заступником голови районної державної адміністрації Сергієм Миколайовичем Казьонним проведено 24 прийоми (13 - особистих 11 - виїзних) при плані - 25 (1 не відбувся у зв'язку з відрядженням). Прийнято 27 громадян, які порушили 27 питань: 63,0 % - соціального захисту; 14,8 % - забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку; 11,1 % - сім'ї, дітей, молоді, тендерної рівності, фізичної культури і спорту; по 3,7 % - аграрної політики і земельних відносин; культури та культурної спадщини туризму та освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності. Із зазначених питань позитивно вирішено - 4, роз'яснено - 22, залишено на контролі до остаточного вирішення - 1.

Заплановані і проведені шість «прямих ліній» телефонного зв'язку голови районної державної адміністрації та його заступника із населенням району, де виносилися за відповідною тематикою важливі питання життєдіяльності району; щомісяця проводяться засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при районній державній адміністрації (проведено 6); відбулися 15 зустрічей з трудовими колективами району.



Питання про стан роботи із зверненнями громадян висвітлене у районній газеті "Вісті Барвінківщини", підсумки роботи із зверненнями за I півріччя 2016 року будуть заслухані на спільному засіданні колегії районної державної адміністрації та зборів адміністративно - господарського активу району у липні 2016 р. та розміщені на офіційному веб - сайті районної державної адміністрації.

З метою якісного забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, права на участь в управлінні державними справами, а також підвищення ефективності роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування зі зверненнями громадян, ураховуючи необхідність об'єктивного, всебічного і вчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог законодавства України, керуючись частиною другою статті 102 Конституції України, статтею 28 Закону України "Про звернення громадян", спільне засідання колегії районної державної адміністрації та зборів адміністративно – господарського активу району від 18.02. 2016 року вважає за необхідне:

1. Першому заступнику голови районної державної адміністрації (Калінін О.С.), заступнику голови районної державної адміністрації (Казьонний С.М.); керівникам самостійних структурних підрозділів районної державної адміністрації:

1.1. Посилити персональну відповідальність за належне виконання резолюцій голови районної державної адміністрації та вирішення в межах своїх повноважень питань, порушених в адресованих зверненнях громадян, а також за вжиття ефективних заходів щодо запобігання виникненню підстав для обґрунтованих повторних звернень, звернень до обласної державної адміністрації та органів влади вищого рівня.

1.2.Вжити невідкладних заходів щодо:

недопущення надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей за зверненнями громадян, із порушенням строків, установлених законодавством, безпідставної передачі розгляду звернень іншим органам; викоренення практики визнання заяв чи скарг необґрунтованими без роз'яснення заявникам порядку оскарження прийнятих за ними рішень;

приділення особливої уваги вирішенню проблем, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки;

запровадження постійного контролю за організацією роботи посадових та службових осіб зі зверненнями громадян;

з'ясування причин, що породжують повторні звернення громадян, систематичного аналізу випадків безпідставної відмови в задоволенні

законних вимог заявників, проявів упередженості, халатності та формалізму при розгляді звернень;

вжиття заходів для поновлення прав і свобод громадян, порушених унаслідок недодержання вимог законодавства про звернення громадян, притягнення винних осіб у встановленому порядку до відповідальності, в тому числі до дисциплінарної відповідальності за невиконання чи неналежне виконання службових обов'язків щодо розгляду звернень громадян;

забезпечення проведення широкої роз'яснювальної роботи з питань реалізації громадянами права на звернення та особистий прийом.

2. Рекомендувати головам міської, сільських рад вжити аналогічних заходів.

3. Керівнику апарату районної державної адміністрації (Сухар Д.С.) направити витяг із протоколу з зазначеного питання відповідальним особам.

(прийнято одногосно)

#### 4. СЛУХАЛИ:

ПОТАПЕНКО Т.І. звіт сільського голови про стан виконання повноважень, делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією.

(інформація додається)

**Підсумки підвів РОМАХ В.І., голова районної державної адміністрації, голова колегії, який наголосив, що діяльність найбільшої у районі сільської ради заслуговує на належну увагу. Більшість методів, які використовує у своїй роботі сільський голова, варті наслідування.**

Запропонував зазначений звіт направити сільським головам району для використання у роботі.

#### ВИРІШИЛИ:

Проаналізувавши звіт сільського голови Гаврилівської сільської ради Потапенко Т.І. про стан виконання повноважень, делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією, спільне засідання колегії та зборів адміністративно – господарського активу району від 21.07.2016 року вважає за необхідне:

1. Звіт сільського голови Гаврилівської сільської ради Потапенко Т.І. про стан виконання повноважень, делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією, взяти до відома.

2. Рекомендувати сільському голові Гаврилівської сільської ради Потапенко Т.І. вжити додаткових заходів щодо подальшого забезпечення в повному обсязі виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

3. Матеріали звіту направити головам міської та сільських рад для використання в роботі.

(прийнято одногосно)

**Голова районної державної  
адміністрації, голова колегії**

**В.І. РОМАХ**

Сухар

**Довідка**  
**на спільне засідання колегії районної державної адміністрації та**  
**зборів адміністративно-господарського активу району 21.07.2016**  
**«Про формування мережі дошкільних, загальноосвітніх та**  
**позашкільних навчальних закладів на 2016/2017 навчальний рік»**

У Барвінківському районі станом на 01.09.2016 буде сформована мережа навчальних закладів, яка задовольнятиме попити населення в отриманні дошкільної, загальної середньої і позашкільної освіти.

У 2016/2017 навчальному році в Барвінківському районі функціонуватиме 17 загальноосвітніх навчальних закладів, в яких прогнозовано навчатимуться 2 158 чол. (у 2015/2016 н. р. – 2 156 чол.), а саме:

- загальноосвітні школи I-III ступенів - 7;
- загальноосвітні школи I-II ступенів – 5;
- навчально-виховні комплекси (дитячий садок – загальноосвітня школа I-III ступенів) – 2;
- навчально-виховні комплекси (дитячий садок – загальноосвітня школа I-II ступенів) – 3.

Станом на 30.06.2016 до першого класу батьками подано 217 заяв. Прогнозована кількість учнів 10 класу – 105 чол. У 11 класі навчатимуться 108 учнів.

Відповідно до Державного стандарту початкової і базової освіти відділом освіти проводиться відповідна робота щодо формування 1-х, 5-х, 10-х класів з наповнюваністю не менше 5 осіб.

Індивідуальною формою навчання за станом здоров'я планується охопити 3 дітей 5-9 класів.

У районі функціонуватиме два позашкільні навчальні заклади: Барвінківський Будинок творчості дітей та юнацтва та Барвінківська дитячо-юнацька спортивна школа, в яких виховуватимуться відповідно близько 676 дітей в 34 гуртках за семи напрямками, 396 дітей в 29 групах за чотирма напрямками (у 2015/2016 навчальному році - 411 чол. у 30 групах).

У 12 дошкільних навчальних закладах та 6 дошкільних групах у складі навчально-виховних комплексів виховуватимуться 625 дітей віком від трьох до шести років (у 2015/2016 навчальному році – 611 чол.);

У Барвінківському міжшкільному навчально-виробничому комбінаті навчатимуться близько 169 чол. із п'яти загальноосвітніх навчальних закладів ( у 2015/2016 н. р. - 170 учнів із п'яти ЗНЗ) з предмету «Автосправа» (водій автотранспортних засобів категорії С1).

Казьонний  
Коптева

**Довідка**  
**на спільне засідання колегії районної державної адміністрації та зборів**  
**адміністративно-господарського активу району 21.07.2016**  
**«Про хід проведення збиральних робіт ранніх зернових та**  
**зернобобових культур в господарствах Барвінківського району»**

Збирання ранніх зернових культур завжди є важливим етапом роботи аграріїв нашого району і тому вимагали високого рівня організації, відповідальності і скоординованої дії багатьох структур. Сільгосптоваровиробники нашого району з порозумінням віднеслися до запровадження оптимальної структури сівозмін згідно нашої кліматичної зони.

В 2016 році по сільськогосподарських підприємствах району господарств було посіяно 26,5 тис.га як озимих так і ранніх ярих зернових та зернобобових культур, що в структурі посівних площ склали майже 52%. (98% до 2015 року або зменшилась на 1,5 тис.га) Велика робота, проведена по підживленню та по догляду за цими культурами, привела до того, що в районі повністю була відсутня їх загибель. Таким чином до збирання підлягало 26,5 тис.га. Це викликає певні труднощі, адже на збиранні повинно було задіяна більше сільськогосподарської техніки, в першу чергу зернозбиральних комбайнів та автомобілів для перевезення зерна. В цьому році на полях агроформувань району працює 91 комбайнів, 59—власні та 32 залучені. Середньодобовий виробіток всіх комбайнів за робочий день склав майже від 22 до 30 га.

Завдяки клопіткій праці всіх працівників станом на 20 липня 2016 року господарствами району обмолочено 17,4 тис.га ранніх зернових культур, що становит 65 % до плану. Намолочено 83,4 тис.тонн зерна.

Проводячи аналіз по культурам, то слід відмітити, що середня урожайність ранніх зернових культур по району становить 48,0 ц/га, а урожайність основної сільськогосподарської культури, як озима пшениця, складає 51,1 ц/га та отримано валовий збір в обсязі 75,8 тис. тон. Майже половина зібраного зерна – продовольче. Дещо менші показники по іншим культурам. Урожайність озимого ячменю склала 40,0 ц/га, ярого ячменю 33,0 ц/га., гороху -29,7 ц/га.

Високі показники мають: ПОСП «Мрія» (керівник С.В.Несміян), з гектара зібрано по 76,0 ц/га ранніх зернових. Вище середньої районної урожайності озимої пшениці показники у СТОВ «Роль Поль» ( директор Л.О.Непочатова)-65,0 ц/га, СТОВ «Гаврилюк» (директор О.О. Гаврилюк) -66 ц/га, Значно покращили результати діяльності фермерські господарства. Так, приміром у ФГ «Несміян» (керівник С.В. Несміян) урожайність озимої пшениці становить 69,0,0 ц/га, ФГ «Агро-Шанс» (керівник С.Г.Ігнатенко) - 65,0 ц/га, ФГ «Мазуров О.А.» (керівник О.А. Мазуров) -60 ц/га.

Жнива зараз у самому розпалі і аграрії нашого району планують отримати рекордний врожай в цьому році.

**Довідка**  
**на спільне засідання колегії районної державної адміністрації та зборів**  
**адміністративно-господарського активу району 21.07.2016**  
**«Про стан роботи із зверненнями громадян за підсумками I півріччя**  
**2016 року»**

Звернення громадян до органів державної влади мають важливе значення у забезпеченні постійного зв'язку між державою та громадянином у вирішенні життєво важливих проблем окремої людини і суспільства в цілому, реалізації конституційних прав і свобод людини і громадянина в процесі побудови демократичної, соціальної, правової держави.

Право на звернення забезпечує громадянам можливість обстоювання своїх прав і законних інтересів та відновлення їх у разі порушення, участі в управлінні державними і громадськими справами та впливу на поліпшення роботи органів державної влади і місцевого самоврядування, установ, підприємств.

Протягом звітного періоду робота Барвінківської районної державної адміністрації була спрямована на удосконалення роботи із зверненнями громадян на виконання чинного закону, Указу Президента України від 07.02.2008 р. № 109/2008 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування", інших нормативно - правових актів з цього питання.

До районної державної адміністрації протягом I півріччя 2016 р. надійшло 134 звернення (+ 6 у порівнянні з I півріччям 2015 р.): поштою - 48 (- 25), під час особистих та виїзних прийомів - 86 (+31).

З органів влади вищого рівня безпосередньо до райдержадміністрації направлено 26 звернень (+ 6 до аналогічного періоду 2015 р.): 23 - з «Урядової гарячої лінії», 1 - з Апарату Верховної Ради України, 2 - з обласної державної адміністрації.

З жодним із порушених у цих зверненнях питань громадяни до районної державної адміністрації не зверталися.

Резонанс викликало питання про відмову перевізників у пільговому проїзді учасникам бойових дій АТО через замалу кількість пільгових квитків (2) на рейс.

Серед питань, що турбують мешканців Барвінківщини, 26,3 % - комунального господарства; 19,5 % - соціального захисту; по 18,1 % - аграрної політики, земельних відносин та забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку; реалізації прав та свобод громадян; 4,5% - цінової політики, а також праці та заробітної плати; 3,0 % - житлової політики.

У порівнянні з аналогічним періодом минулого року зменшилася кількість питань, що стосуються галузі комунального господарства: ремонту доріг, якості надання послуг енерго -, теплопостачання та водозабезпечення

- 26,3 /о (проти 39,6 %). Разом з тим, зменшилася і кількість звернень щодо соціального захисту - 19,5% (проти 33,5%).

Збільшилася у порівнянні з I півріччям 2015 р. кількість колективних звернень (5 проти 4 у I півріччі 2015 р.).

Порушень графіків прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації без поважних причин (відпустки, відрядження підвищення кваліфікації, хвороба, навчання тощо) протягом I півріччя 2016 року не зафіксовано.

За звітний період головою районної державної адміністрації Володимиром Івановичем Ромахом проведено 25 прийомів (14 - особистих, 11 - виїзних за місцем проживання громадян) при плані - 26 (1 не відбувся у зв'язку з щорічною відпусткою). Прийнято 27 громадян, які порушили 27 питань, із них: 29,6 % - забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку; 25,9 % - аграрної політики і земельних відносин; 14 8 % - соціального захисту; 11,1 % - комунального господарства; 7,4 % - транспорту і зв'язку; по 3,7 % - економічної, цінової, інвестиційної політики, культури та культурної спадщини, туризму та житлової політики. Позитивно вирішено 4 питання, 23 - роз'яснено.

Першим заступником голови районної державної адміністрації Олегом Сергійовичем Калініним проведено 25 прийомів (13 - особистих 12 - виїзних) при плані - 25. Прийнято 32 особи (- 6 до рівня 2015 року), які порушили 32 питання: 40,6 % - комунального господарства; 18,8 % - забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку; 15,6 % - економічної, цінової, інвестиційної політики; 9,4 % - аграрної політики і земельних відносин; 6,3 % - соціального захисту; по 3,1 % - охорони здоров'я; обороноздатності, суверенітету міждержавних і міжнаціональних відносин та фінансової, податкової, митної політики. Із зазначених питань позитивно вирішено - 3, роз'яснено - 28, залишено на контролі до остаточного вирішення - 1.

Заступником голови районної державної адміністрації Сергієм Миколайовичем Казьонним проведено 24 прийоми (13 - особистих 11 - виїзних) при плані - 25 (1 не відбувся у зв'язку з відрядженням). Прийнято 27 громадян, які порушили 27 питань: 63,0 % - соціального захисту; 14 8 % - забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку; 11,1 % - сім'ї, дітей, молоді, тендерної рівності, фізичної культури і спорту; по 3,7 % - аграрної політики і земельних відносин; культури та культурної спадщини туризму та освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності. Із зазначених питань позитивно вирішено - 4, роз'яснено - 22, залишено на контролі до остаточного вирішення - 1.

Заплановані і проведені шість «прямих ліній» телефонного зв'язку голови районної державної адміністрації та його заступника із населенням району, де виносилися за відповідною тематикою важливі питання життєдіяльності району; щомісяця проводяться засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при районній державній

адміністрації (проведено 6); відбулися 15 зустрічей з трудовими колективами району.

Питання про стан роботи із зверненнями громадян висвітлене у районній газеті "Вісті Барвінківщини", підсумки роботи із зверненнями за I півріччя 2016 року будуть заслухані на спільному засіданні колегії районної державної адміністрації та зборів адміністративно - господарського активу району у липні 2016 р. та розміщені на офіційному веб - сайті районної державної адміністрації.

Таким чином, діяльність Барвінківської районної державної адміністрації спрямована на об'єктивний, всебічний розгляд звернень громадян, дотримання термінів їх виконання та вирішення порушених у зверненнях питань; систематично вживають необхідні заходи для подальшого поліпшення стану роботи зі зверненнями громадян та забезпечення гарантування реалізації конституційного права громадян на звернення.

Сухар



**Довідка**  
**на спільне засідання колегії районної державної адміністрації та зборів**  
**адміністративно-господарського активу району 21.07.2016**  
**«Звіт сільського голови про стан виконання повноважень,**  
**делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією»**

Виконавчий комітет Гаврилівської сільської ради в своїй діяльності керується Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", Указами і Дорученнями Президента України, Постановами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голів обласної і районної державних адміністрацій щодо забезпечення сталого соціально-економічного розвитку території.

Відповідно до частини 4 статті 143 Конституції України, частини другої ст. 76 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", на виконання постанови Кабінету Міністрів України № 339 від 09.03.1999 року щодо порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади на постійному контролі виконавчого комітету Гаврилівської сільської ради знаходяться статті Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" з 27 по 38.

**Стаття 27** передбачає повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та обліку.

До складу Гаврилівської сільської ради входить одинадцять населених пунктів:

Назва сільського населеного пункту	Всього на 01.01.2016 року	
	господарств (одиниць)	постійного населення (осіб)
с. Африканівка	232	608
с. Богданове	14	25
с. Гаврилівка	235	631
с.Іванівка	3	19
с. Ковалівка	57	165
с.Котівка	77	148
с.Малинівка	98	222
с.Новобогданове	32	72
с.Пригоже	157	394
с.Степове	1	3
с.Червона Зоря	43	113
<b>ВСЬОГО:</b>	<b>948</b>	<b>2400</b>

Демографічна ситуація	2013р.	2014р	2015р
Народилося (осіб)	31	24	19
Померло (осіб)	52	34	33
Прибуло (осіб)	45	43	41
Вибуло(осіб)	31	29	25
Зареєстровано шлюбів (од.)	5	3	3

Поголів'я великої рогатої худоби складає 900 голови, в т.ч. корів - 456 свиней – 397, птиці - 20755.

На території сільської ради для зручного збуту молока, виробленого у приватному секторі, проводять збір ЗАТ «Балмолоко», ПП Ігнатенко С.Г., дочірнє підприємство «Лакталіс Україна» м.Павлоград.

Станом на 01.01.2016 року у населення заготовлено понад 870 тонн молока в середньому по ціні від 3,30грн. за 1 літр. Сільська рада неодноразово повідомляла збирачів молока в усній та письмовій формах про необхідність укладення договорів на закупівлю молока у населення. Але на теперішній час ні один зі збирачів не заключили вищезазначені договори.

Заборгованості перед населенням по виплаті коштів за молоко не має.

Територія сільради благополучна по туберкульозу, бруцельозу, лейкозу ВРХ. Ветеринарно-санітарні заходи щодо профілактики інфекційних захворювань тварин проводяться згідно з планом .

**Стаття 28 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” передбачає повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін.**

Особливе місце в роботі сільської ради займає питання виконання доходної частини бюджету. За 2015 рік доходна частина бюджету загального фонду виконана на 102,4 %, при плані 2433350 грн. надійшло 2 491544 грн., перевиконання склало 58194 гривень.

**Аналіз виконання доходної частини загального фонду бюджету  
по Гаврилівській сільській раді  
станом на 01.01.2016р.**

№ КЕК	План на рік	Вид доходного джерела	План на місяць	Факт виконання	"+, -"	% виконання у поточному місяці	% виконання річного плану
110100	10000	Податок з доходів фізичних осіб	10000	10308	308	103,1	103,1
18010400	16000	Оренда майна, відмінного від земельної ділянки	16000	18231,24	2231,24	113,9	113,9
18010000	1637500	Плата за землю	1637500	1662772,3	25272,29	101,5	101,5
18010500	3400	Земельний податок з юридичних осіб	3400	5896,59	2496,59		

18010600	949000	Орендна плата з юридичних осіб	949000	938036,6	- 10963,40		
18010700	81600	Земельний податок з фізичних осіб	81600	100959,3	19359,30		
18010900	603500	Орендна плата з фізичних осіб	603500	617879,80	14379,80		
18000000	0	Місцеві податки і збори (Збір за провадження деяких видів підприємницької діяльності)	0	0	0		
19040000 (1604000)	0	Фіксований сільськогосподарський податок	0	2560	2560		
220804	8200	Плата за оренду держмайна	8200	9329,74	1129,74	113,8	113,8
220901	4200	Державне мито	4200	4397,05	197,05	104,7	104,7
240603	277000	Інші надходження	277000	285309,4	8309,4	103,0	103,0
210811	600	Надходження від адміністративних штрафів та фінансових санкцій	600	612	12	102,0	102,0
140400	6000	Акцизний збір	6000	6263	263	104,4	104,4
13010200	0	Збір за використання природних ресурсів	0	262,02	262,02		
18050000	483400	Єдиний податок	483400	499194,8	15794,8	103,3	103,3
18050300	30000	юр.особи (3 групи)	30000	2556	-27444	8,5	8,5
18050400	29400	фіз.особи (1,2,3 групи)	29400	45660,2	16260,2	155,3	155,3
18050500	424000	4 група	424000	450978,6	26978,6	106,4	106,4
19010000	450	Екологічний податок	450	5172,95	4722,95	1149,5	1149,5
19010100	100	Надходження від викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами забруднення	100	527,79	427,79	527,8	527,8
19010300	350	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях	350	4645,16	4295,16	1327,2	1327,2
Всього:	2433350	х	2433350	2491544	58194	102,4	102,4
		по даним РФУ	2433350	2491544	58194	102,4	

Плата за землю – головне джерело доходної частини бюджету сільської ради. Платниками за землю серед юридичних осіб є ТОВ АФ «Подолівська», ТОВ «Краєвид Агро», ФГ «Подолька», ТОВ «Барвінкове-Агро», ТОВ АФ «Барвінок» ФГ «Світлана».

З фізичних - ПП Косов А.Г, ПП Трускал О.М., ПП Проценко М.І., ПП Спиць В.А. самостійно обробляють земельні частки (паї) – 279 громадян.

По платі за землю % виконання склав 101,5 %, при плані 1637500 грн. - надійшло 16662772 грн.

Процент виконання по акцизному зборі склав 104,4 %, при плані 6000 грн. надійшло 6263 грн.

По державному миту при плані 4200 грн. надійшло 4397 грн.  
% виконання склав 104,7 %.

Сільський бюджет по видатках загального фонду за 2015 рік виконано на **119,9%**.

КФК	назва	Затверджено на рік	Затверджен о з урахування м змін	Касові	% Виконання	Відхилення
10116	Органи місцевого самоврядування	709 723,00	889 939,00	882 129,82	99,1	-7809,18
70101	Дошкільні заклади освіти	563 005,00	553 050,00	551 406,46	99,7	-1643,54
100203	Благоустрій	130814,00	373 541,00	367 420,36	98,4	-6120,64
110201	Бібліотеки	201691,00	169 846,00	169 112,41	99,6	-733,59
110204	Будинки культури	258347,00	273 507,00	266 545,78	97,5	-6961,22
90412	Інші видатки на соціальний захист населення	23000,00	94 000,00	93 950,00	100	-50
91108	Заходи з оздоровлення та відпочинку дітей	12300,00	11 800,00	11 797,50	100	-2,5
250380	Інші субвенції	-	-	503 497,00	-	503 497,00
250203	Проведення виборів місцевих рад	-	45 236,00	44 120,00	97,5	-1116
100202	Водопровідно-каналізаційне господарство	1500,00	1 200,00	1 184,04	98,7	-15,96
	<b>Всього</b>	<b>1900380,00</b>	<b>2 412 119,00</b>	<b>2 891 163,37</b>	<b>119,9</b>	<b>479 044,37</b>

**Стаття 29** Закону України про повноваження щодо управління комунальною власністю на території сільради.

Укладено п'ять договорів по оренді комунального майна з ПП Булига С.О., ПП Самарська О.В., Укрпоштою, Укртелекомом, ЗАТ «Київстар» За 2015 рік по оренді даних приміщень до бюджету сільської ради надійшло 9329,74 грн.

**Стаття 30** Закону України передбачає повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку.

На території сільради розташовано 13 приватних торговельних точок та хлібопекарня. В магазинах належний асортимент товарів промислової та продуктової груп. Хліб завозиться кожного дня, крім неділі. Нарікань на

роботу продавців щодо якості обслуговування, режиму роботи з боку жителів сіл немає.

Кожен рік на території Гаврилівської сільської ради проходить акція з благоустрою «За чисте довкілля». Створюється робоча група, затверджується її персональний склад та план заходів по проведенню акції. Здійснюються певні заходи з повної ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ побутових та інших відходів, прибирання та приведення в належний санітарний стан прибудинкових територій, парків, 7 дитячо- спортивних та господарських майданчиків, 12 кладовищ, 3 братських могил, 6 пам'ятників загиблим воїнам, 1 меморіал Пам'яті, 1 пам'ятник першої жінки - художниці М.Д. Раєвської-Іванової 35 вулиць, 10 провулків, доріг, тротуарів та 10 зупинок громадського транспорту.

Підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, населенням утримуються в належному санітарному стані закріплені за підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форм власності та господарювання, території, що підлягають санітарному очищенню. Здійснюються заходи з очищення узбіч автодоріг на території сільської ради.

#### **Транспортне сполучення з містом:**

Транспортне сполучення на території сільської ради відсутнє. Але в осінньо-зимовий період по завершенню польових робіт ТОВ АФ «Подолівська» надає автобус, який обслуговує жителів сіл: Новобогданове, Богданове, Котівка, Гаврилівка, Африканівка, Червона Зоря.

#### **Стаття 31** передбачає повноваження в галузі будівництва.

Будівництво на території сільради не ведеться. Проводиться роз'яснювальна та заохочувальна робота відповідно до регіональної програми «Власний дім», в рамках якої виконується державне пільгове кредитування індивідуальних сільських забудовників на будівництво (реконструкцію) та придбання житла.

**Статтею 32** передбачені повноваження в сфері охорони здоров'я, освіти, культури, фізкультури і спорту.

**Медичним обслуговуванням** населення на території сільської ради займаються заклади :

– амбулаторії загальної практики сімейної медицини села Гаврилівка, де працюють сімейний лікар, три медичні сестри сімейної медицини та одна молодша медична сестра, водій, кочегар (сезонно);

– Африканівський ФАП, де працюють завідувача ФАПом та одна молодша медична сестра.

– Пригожівський ФАП, завідувача та одна молодша медична сестра.

– Котівський ФАП, молодша медична сестра.

– Малинівський ФАП, молодша медична сестра.

На даний час 2 медичні установи не повністю укомплектовані кадрами. Приміщення відремонтовані, обладнані холодильними установками. В достатній кількості є стерильні бинти, вата, одноразові шприці.

Амбулаторія загальної практики сімейної медицини села Гаврилівка має легковий автомобіль, яким обслуговуються виклики хворих на дому. В

червні по території сільської ради було обстежено населення виїзним флюорографом Барвінківської ЦРЛ.

На території сільської ради працює дві загальноосвітні школи : Пригожівська ЗОШ I-II ступенів та Гаврилівський НВК (загальноосвітня школа I-III ступенів та дитячий садок) в школах працює – 31 вчитель, навчається 232 учні, із сіл Африканівка, Червона Зоря, Богданове, Новобогданове, Котівка, Малинівка, Пригоже, Ковалівка, Богодарове, які до школи підвозяться шкільним автобусом. Учні із села Семенівка Близнюківського району під'їжджають до школи самостійно. Не всі вчителі проживають за місцем роботи, тому вони також користуються шкільним автобусом. До сільської ради не надходили заяви від вчителів про надання житла за місцем роботи.

Ремонт школи проводиться за кошти батьків, спонсорів та вагомої фінансової підтримки через надання субвенції Гаврилівською сільською радою.

Школярі забезпечені гарячим харчуванням. Молодші – за рахунок держави, старші – за кошти батьків. Ціна обіду в середньому складає 9.00 грн. В асортименті борщ, супи, каші, макаронні вироби, м'ясо, риба, овочі та фрукти. Підручниками учні забезпечені на 100%. На обліку в Гаврилівському НВК знаходяться 3 сім'ї, Пригожівській ЗОШ I-II ст.. 1 сім'я, які опинилися в складних життєвих обставинах, в яких виховується 12 дітей. Комісією у справах неповнолітніх та громадським інспектором школи проводиться обстеження цих сімей. Із фонду всеобучу виділяються кошти на придбання одягу та взуття цим дітям. З місцевого бюджету сільської ради надається матеріальна допомога на придбання одягу та продуктів харчування, щорічно, згідно Програми сільської ради «Освіта» надається матеріальна допомога кожному першокласнику та випускникам школи.

На території ради функціонує Африканівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок). Відвідують навчальний заклад ( ясла-садок) 25 дітей. Серед них 20 дітей дошкільного віку, п'ятеро дітей ясельного віку. До школи з дитячого садка в минулому році сімнадцять дітей. Персонал закладу складає десять чоловік, в тому числі три педагоги.

На території сільської ради функціонує **три заклади культури**: СБК в селі Африканівка, СБК с.Пригоже, СБК с.Котівка та **5 сільських бібліотек** в селах: Африканівка, Гаврилівка, Котівка, Малинівка, Пригоже.

Придбано для Африканівського та Пригожівського СБК музичної апаратури на суму 117,000 тис.грн.

На базі сільських клубів створено жіночий вокальний ансамбль «Пригожанка», «Слобода», «Червона калина», драматичний гурток , любительські об'єднання, дитячий вокально-танцювальний ансамбль «Веселка».

За 2015 рік проведено 15 концертів, 4 конкурсно – розважальні програми, 9 вечорів відпочинку. До участі в проведенні свят залучаються школярі, молодь та громадяни різного віку.

**Стаття 33** передбачає повноваження у сфері регулювання земельних відносин та використання земель с/р, ставків.

Територія сільської ради складає 14374,1000 га. Із них передано у власність 1259 пайщикам 7306,2453 га земельних часток (паїв). Всього земель запасу – 1455,8 га, земель державного резервного фонду – 1211,5 га.

Із земель запасу надано для ведення особистого селянського господарства - 430,7041 га.

Передано в оренду земельні ділянки ФГ «Подоланка», ФГ «Світлана», ПП Косов, ПП Трускал, ФО Селіхову С.О., Юшиній С.С., Назаряну А.Ф.

Зареєстровано 715 договорів, загальною площею 3932,5 га., самостійно обробляють свої земельні частки (паї) 279 громадян на площі 1450,8 га.

Видано 1230 державних актів

Залишилися не витребуваними 29 сертифікатів.

Гаврилівський ставок, водним дзеркалом 20,0798 га знаходиться, в постійному користуванні ПП Старостенко В.В.

На території сільської ради постійно ведеться боротьба з бур'янами, обкошуються узбіччя доріг, вулиць, парку, прибудинкові території, території установ та організацій. Лісосмуги очищаються від молоді порослі силами працівників підприємств та орендарів.

Земельні спори вирішуються на земельній комісії по мірі надходження заяв.

З власниками земельних часток (паїв), які самостійно їх обробляють, проводиться робота по своєчасній сплаті земельного податку та податку на доходи, здійснюється контроль за використанням та охороною земель, додержанням земельного законодавства, встановленого режиму використання земельних ділянок відповідно до цільового призначення.

По сільській раді в селі Гаврилівка вибрана земельна ділянка під розміщення полігону для твердих побутових відходів за межами населеного пункту, але паспорт на сміттєзвалище на теперішній час відсутній.

**Статтею 34** передбачені повноваження у сфері соціального захисту населення.

На території сільської ради проживає, 1 інвалід Великої Вітчизняної війни, 11 учасник бойових дій, 6 вдів загиблих та померлих інвалідів та учасників бойових дій, 20 постраждалих внаслідок ліквідації Чорнобильської катастрофи, 1 дитина, що постраждала внаслідок аварії на ЧАЕС.

Керівники товариств та фермерських господарств надають матеріальну допомогу вище зазначеному пільговому контингенту до святкування Дня Перемоги, річниці чорнобильської катастрофи.

На території сільської ради працює п'ять соціальний працівник Барвінківського територіального центру, які обслуговує 60 осіб похилого віку. Нарікань на роботу соціальних працівників від одиноких та самотньо проживаючих громадян не надходило.

Станом на 01.01.2016 року на обліку в Барвінківському районному центрі зайнятості знаходиться 87 громадян. 38 чоловік працювали на оплачуваних громадських роботах на території сільської ради. В бюджеті

сільської ради було передбачено та використано 123839,32 тис. грн. для проведення громадських робіт.

В 2015 році 268 сімей скористалися державною субсидією на придбання твердого та рідкого пічного побутового палива.

**Стаття 35** повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності на території сільської ради не реалізується через відсутність таких повноважень в галузі зовнішньоекономічної діяльності.

**Стаття 36** передбачає повноваження в галузі оборонної роботи.

Сільвиконком сприяє своєчасному призову громадян на строкову військову службу.

Виконкомом сільської ради забезпечено своєчасне сповіщення і явку призовників для проходження медичної призовної комісії та відправлення до Збройних сил України .

**Стаття 37** передбачає повноваження щодо вирішення питань адміністративно – територіального устрою.

Сесією сільської ради затверджено Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна, найменування або перейменування вулиць, провулків, скверів, парків на території Гаврилівської сільської ради. У 2015 році було перейменовано: село Гаврилівка вулиця Радянська на Паркову, вулиця Колгоспна на Калинову, село Котівка вулиця Піонерська на Квіткову, село Новобогданове вулиця Свердлова на Садову.

Виконавчий комітет сільської ради приймає рішення про присвоєння та зміну поштових адрес об'єктам нерухомого майна на території Гаврилівської сільської ради.

**Стаття 38** передбачає повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свободі законних інтересів громадян. На 01.01.2016 року надійшло 465 звернень громадян.

З 465 звернень громадян, найбільш актуальні: питання соціального захисту (надання матеріальної допомоги згідно звернень громадян, земельні питання та питання комунальної власності.

Секретарем сільської ради вчинено 148 нотаріальних дій, з них заповітів – 16 штук, довіреностей – 132 та інші послуги. Стягнуто державного мита на суму 61,03 грн.

При сільській ради проходить робота дільничного інспектора .

При виконавчому комітеті сільської ради створена адміністративна комісія. До адміністративної відповідальності притягувалася 1 громадянка.

При сільській раді діє 2 постійних комісії:

– Постійна депутатська комісія з питань бюджету, фінансів соціального захисту населення та соціально-економічного розвитку території.

– Постійна депутатська комісія з питань земельних відносин, підприємницької діяльності, транспорту, комунальної власності та житлово-комунального господарства.



### **За 12 місяців 2015 року проведено**

7 засідань сесії сільської ради. Питання, які піднімалися на сесії – це питання, що стосуються внесення змін до місцевого бюджету ради, земельні питання, затвердження Програм та надання субвенцій на виконання районних програм.

13 засідань виконавчого комітету. Розглядали питання благоустрою населених пунктів, проведення Всеукраїнської акції «За чисте довкілля», про роботу дошкільних навчальних закладів, про роботу із зверненнями громадян, про літній відпочинок дітей та інше.

Діловодство в сільській раді ведеться згідно номенклатури, погодженої в лютому місяці 2014 року секретарем експертно-перевірної комісії Державного архіву Харківської області. Відповідальна за діловодство в сільській раді секретар сільської ради.

При виконавчому комітеті Гаврилівської сільської ради утворено трудовий архів де зберігаються архівні документи з особового складу ліквідованих установ, які знаходились на території сільської ради, затверджено Положення про трудових архів.

Обов'язки відповідального за трудовий архів Гаврилівської сільської ради Барвінківського району Харківської області покладено на спеціаліста I категорії бухгалтерського обліку сільської ради Медянську Олену Олександрівну.

Проблемними питаннями для населення сільської ради є питання ціни на молоко. Зайняте населення складає 50 % від населення працездатного віку. Тому половина громадян займається в особистому підсобному господарстві, утримують корів та живуть за рахунок зданого молока. Державою передбачено виплату дотації за здане молоко, але без укладення договору за здане молоко, населення дотації не отримує.

Дороги по населених пунктах нашої сільської ради не є винятком серед доріг області. Вони, як і скрізь потребують ремонту.

Одним із найпроблемніших питань сільської ради є реконструкція систем водопостачання сіл Гаврилівка та Африканівка, виготовлені проекти, проведена експертиза. Документи передані в Департамент ЖКГ Харківської ОДА.

Потапенко