

ЗАТВЕРДЖУЮ



Голова районної державної  
адміністрації

М.Л. Беккер

12 2014 р.

### ПЕРЕЛІК

питань для розгляду на спільних засіданнях колегії районної державної адміністрації  
та зборів адміністративно – господарського активу району у 2015 році

| №№<br>п/п  | Назва питання   | Форма розгляду<br>питання | Місяць<br>проведення<br>засідання | Готують матеріали                                       | Відповідальний за<br>підготовку питання   |
|--|---|---------------------------|-----------------------------------|---|---|
| <b>Спільні засідання колегії районної державної адміністрації<br/>та зборів адміністративно – господарського активу району</b> |   |                           |                                   |   |   |
| 1.   | Про підсумки соціально-економічного розвитку району за 2014 рік та завдання на 2015 рік | плановий<br>розгляд       | лютий                             | сектор економіки<br>райдержадміністрації                | Хоменко Т.О.<br>завідувач сектору<br>економіки<br>райдержадміністрації                    |
| 2.   | Про підсумки виконання бюджету району за 2014 рік та основні завдання на 2015 рік       | плановий<br>розгляд       | лютий                             | районне фінансове<br>управління<br>райдержадміністрації | Чухно М.В.<br>начальник<br>районного<br>фінансового<br>управління<br>райдержадміністрації |

| №№<br>п/п | Назва питання   | Форма розгляду<br>питання | Місяць<br>проведення<br>засідання | Готують матеріали   | Відповідальний за<br>підготовку питання   |
|-----------|---|---------------------------|-----------------------------------|---|---|
| 3.        | Про хід впровадження на території Барвінківського району адміністративних послуг, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № - 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг, утворених районними державними адміністраціями та виконавчими комітетами міських рад» | плановий<br>розгляд       | лютий                             | центр надання адміністративних послуг   | Селіхов А.С. – адміністратор райдержадміністрації   |
| 4.        | Про стан дотримання законодавства в Барвінківському районі, регламентуючого захист прав і законних інтересів дітей  | плановий<br>розгляд       | лютий                             | служба у справах дітей райдержадміністрації   | Жукова В.М. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації   |
| 5.        | Про стан виконання Указу Президента України «Про часткову мобілізацію» від 14.01.2015 № 15/2015 та забезпечення приписки юнаків 1998 року народження  | у порядку контролю        | лютий                             | сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації | Курілов В.М. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно – секретної роботи апарату райдержадміністрації |

| №№ п/п | Назва питання   | Форма розгляду питання | Місяць проведення засідання | Готують матеріали   | Відповідальний за підготовку питання                             |
|--------|---|------------------------|-----------------------------|---|--|
|        |   |                        |                             |   | ції  |
| 6.     | Про стан організації пасажирських перевезень на приміських автобусних маршрутах загального користуванні, що не виходять за межі території району  | у порядку контролю     | лютий                       | відділ з питань житлово – комунального господарства, цивільного захисту, містобудування та архітектури райдержадміністрації | Калінін О.С. – заступник голови райдержадміністрації             |
| 7.     | Про стан виконання розпорядження голови районної державної адміністрації від 29.09.2014 № 200 «Про заходи з питання соціального захисту бездомних громадян та осіб, звільнених з місць позбавлення волі в зимовий період 2014-2015 років» | у порядку контролю     | лютий                       | управління соціального захисту населення райдержадміністрації   | Калінін О.С. – заступник голови райдержадміністрації             |
| 8.     | Звіт сільського голови про стан виконання повноважень делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією  | у порядку контролю     | лютий                       | Новомиколаївська сільська рада  | Кобченко В.І – сільський голова Новомиколаївської сільської ради |
| 9.     | Про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2014 рік   | протокольний розгляд   | лютий                       | організаційний сектор апарату райдержадміністрації  | Сухар Д.С. – керівник апарату райдержадміністрації               |

| №№<br>п/п | Назва питання  | Форма розгляду<br>питання | Місяць<br>проведення<br>засідання | Готують матеріали   | Відповідальний за<br>підготовку питання  |
|-----------|--|---------------------------|-----------------------------------|---|--|
| 10.       | Про підсумки проведення опалювального сезону 2014-2015 років та заходи щодо підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2015-2016 років. | плановий<br>розгляд       | квітень                           | відділ з питань житлово-комунального господарства, цивільного захисту, містобудування та архітектури районної державної адміністрації | Калінін О.С. – заступник голови райдержадміністрації                           |
| 11.       | Про проведення комплексу весняно-польових робіт у сільськогосподарських підприємствах району   | плановий<br>розгляд       | квітень                           | управління агропромислового розвитку райдержадміністрації   | Рой Г.А. – начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації |
| 12.       | Підсумки роботи галузі тваринництва за 2014 рік. Основні завдання та перспективи розвитку  | плановий<br>розгляд       | квітень                           | управління агропромислового розвитку райдержадміністрації   | Рой Г.А. – начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації |
| 13.       | Про заходи щодо запобігання загибелі людей на водних об'єктах району у 2015 році.  | плановий<br>розгляд       | квітень                           | відділ з питань житлово – комунального  | Калінін О.С. – заступник голови райдержадміністрації                           |

| №№<br>п/п | Назва питання  | Форма розгляду<br>питання | Місяць<br>проведення<br>засідання | Готують матеріали   | Відповідальний за<br>підготовку питання                                       |
|-----------|--|---------------------------|-----------------------------------|---|---|
|           |  |                           |                                   | господарства та<br>цивільного захисту<br>райдержадміністра<br>ції   | ції   |
| 14.       | Звіт сільського голови про стан виконання повноважень делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією | у порядку контролю        | квітень                           | Гусарівська сільська рада   | Бацій О.М. – сільський голова Гусарівської сільської ради                     |
| 15.       | Про стан роботи з кадрами, організацію розвитку персоналу в місцевих органах виконавчої влади                      | протокольний розгляд      | квітень                           | сектор кадрової роботи апарату райдержадміністрації   | Поліщук О.П. – завідувач сектору кадрової роботи апарату райдержадміністрації |
| 16.       | Про підготовку та проведення на території району у 2015 році акції "За чисте довкілля"                             | протокольний розгляд      | квітень                           | Відділ з питань житлово-комунального господарства, цивільного захисту, містобудування та архітектури районної державної адміністрації | Калінін О.С. - заступник голови райдержадміністрації                          |
| 17.       | Про стан додержання антикорупційного законодавства державними службовцями  | протокольний розгляд      | квітень                           | сектор взаємодії з правоохоронними  | Бацій В.І. – головний спеціаліст  |

| №№ п/п | Назва питання  | Форма розгляду питання | Місяць проведення засідання | Готують матеріали   | Відповідальний за підготовку питання   |
|--------|--|------------------------|-----------------------------|---|--|
|        | та посадовими особами місцевого самоврядування, втілення вимог закону «Про очищення влади» протягом 2014 року та I кварталу 2015 року        |                        |                             | органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації  | сектору взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно – секретної роботи апарату райдержадміністрації |
| 18.    | Про стан підготовки господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2015/2016 років | плановий розгляд       | липень                      | Відділ з питань житлово-комунального господарства, цивільного захисту, містобудування та архітектури районної державної адміністрації | Калінін О.С. - заступник голови райдержадміністрації   |
| 19.    | Про формування мережі дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів на 2015/2016 навчальний рік                           | плановий розгляд       | липень                      | відділ освіти райдержадміністрації  | Коптева Н.О.- начальник відділу освіти райдержадміністрації  |
| 20.    | Про соціальний захист громадян, які вимушено переміщуються з окупованої  | у порядку контролю     | липень                      | управління соціального  | Калінін О.С. – заступник голови  |

| №№<br>п/п  | Назва питання  | Форма розгляду<br>питання    | Місяць<br>проведення<br>засідання | Готують матеріали  | Відповідальний за<br>підготовку питання   |
|--|--|------------------------------|-----------------------------------|--|---|
|  | території та зони проведення<br>антитерористичної операції   |                              |                                   | захисту населення<br>райдержадміністра<br>ції  | райдержадміністра<br>ції  |
| 21.  | Звіт сільського голови про стан виконання<br>повноважень делегованих Барвінківською<br>районною державною адміністрацією             | у порядку<br>контролю        | липень                            | Іллічівська сільська<br>рада   | Беспалая Л.Л. –<br>сільський голова<br>Іллічівської<br>сільської ради               |
| 22.  | Про стан розробки (оновлення)<br>містобудівної документації<br>Барвінківського району Харківської<br>області у I півріччі 2015 року. | протоколь<br>ний розгляд     | липень                            | Відділ з питань<br>житлово-<br>комунального<br>господарства,<br>цивільного захисту,<br>містобудування та<br>архітектури<br>районної державної<br>адміністрації | Калінін О.С. -<br>заступник голови<br>райдержадміністра<br>ції                      |
| 23.  | Про стан роботи з контрольними<br>документами в районній державній<br>адміністрації у I півріччі 2015 року.                          | протоколь-<br>ний<br>розгляд | липень                            | сектор контролю<br>апарату<br>райдержадміністра<br>ції   | Пащенко В.А. -<br>завідувач сектору<br>контролю апарату<br>райдержадміністра<br>ції |
| <b>Виїзне засідання колегії районної державної адміністрації<br/>та зборів адміністративно – господарського активу району (Мечебилівська сільська рада, с. Мечебилово)</b> |  |                              |                                   |  |   |
| 24.  | Про забезпечення безперебійного руху   | плановий                     | вересень                          | відділ з питань  | Калінін О.С. -  |

| №№<br>п/п | Назва питання  | Форма розгляду<br>питання | Місяць<br>проведення<br>засідання | Готують матеріали   | Відповідальний за<br>підготовку питання  |
|-----------|--|---------------------------|-----------------------------------|---|--|
|           | транспорту під час снігопадів, снігових заметів і ожеледиці в зимовий період 2015-2016 років.                      | розгляд                   |                                   | житлово-комунального господарства, цивільного захисту, містобудування та архітектури районної державної адміністрації | заступник голови райдержадміністрації  |
| 25.       | Про підсумки збирання урожаю ранніх зернових культур 2015 року та формування структури посівних площ на 2016 рік.  | плановий розгляд          | вересень                          | управління агропромислового розвитку райдержадміністрації   | Рой Г.А. – начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації |
| 26.       | Про стан підготовки галузі тваринництва до зимового періоду утримання худоби                                       | плановий розгляд          | вересень                          | управління агропромислового розвитку райдержадміністрації   | Рой Г.А. – начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації |
| 27.       | Звіт сільського голови про стан виконання повноважень делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією | у порядку контролю        | вересень                          | Грушуваська сільська рада   | Маслов О.І. – сільський голова Грушуваської                                    |

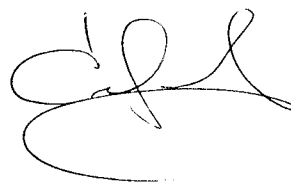


| №№<br>п/п  | _ Назва питання   | Форма розгляду<br>питання | Місяць<br>проведення<br>засідання | Готують матеріали_  | Відповідальний за<br>підготовку питання   |
|--|---|---------------------------|-----------------------------------|---|---|
|  |   |                           |                                   |   | сільської ради  |
| 28.  | Звіт сільського голови про стан виконання повноважень делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією  | у порядку контролю        | вересень                          | Міська рада   | Бало О.О. – міський голова  |
| 29.  | Про підсумки оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2015 року та завдання на 2016 рік .  | протокольний розгляд      | вересень                          | сектор у справах молоді та спорту райдержадміністрації    | Склярова Л.М. – завідувач сектору у справах молоді та спорту райдержадміністрації |
| <b>Спільне засідання колегії районної державної адміністрації та зборів адміністративно – господарського активу району</b> |   |                           |                                   |   |   |
| 30.  | Про стан проведення розрахунків за оренду майнових та земельних часток (паїв) сільськогосподарськими підприємствами району у 2015 році  | плановий розгляд          | листопад                          | управління агропромислового розвитку райдержадміністрації | Рой Г.А. – начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації    |
| 31.  | Про затвердження списку осіб, що рекомендовані для участі у конкурсному відборі до Національної академії державного управління при Президентові України на навчання в 2016 році | плановий розгляд          | листопад                          | сектор кадрової роботи апарату райдержадміністрації       | Поліщук О.П. – завідувач сектору кадрової роботи апарату райдержадміністрації     |

| №№<br>п/п | Назва питання  | Форма розгляду<br>питання | Місяць<br>проведення<br>засідання | Готують матеріали                                      | Відповідальний за<br>підготовку питання   |
|-----------|--|---------------------------|-----------------------------------|--|---|
| 32.       | Звіт сільського голови про стан виконання повноважень делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією | у порядку контролю        | листопад                          | Гаврилівська сільська рада                             | Потапенко Т.І. – сільський голова Гаврилівської сільської ради                    |
| 33.       | Звіт сільського голови про стан виконання повноважень делегованих Барвінківською районною державною адміністрацією | у порядку контролю        | листопад                          | Великокомишуваська сільська рада                       | Мухін А.А. – сільський голова Великокомишуваської сільської ради                  |
| 34.       | Стан розвитку фізичної культури і спорту у Барвінківському районі та перспективи подальшого розвитку сфери.        | протокольний розгляд      | листопад                          | сектор у справах молоді та спорту райдержадміністрації | Склярова Л.М. – завідувач сектору у справах молоді та спорту райдержадміністрації |

**Керівник апарату районної  
державної адміністрації**

4 19 65



**Д.С. Сухар**